

.....
Imię i nazwisko

Data:

.....
Adres zamieszkania

**Powiatowy Urząd Pracy
w Poddębicach**

Wniosek o zwrot kosztów przejazdu

Zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. nr 99 poz. 1001, z późn. zm.), w związku z:

- podjęciem zatrudnienia / innej pracy zarobkowej* na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy od dnia
w
(nazwa pracodawcy i adres)
- podjęciem stażu / przygotowania zawodowego* na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy od dnia
w
(nazwa pracodawcy i adres)
- przejazdem do pracodawcy z otrzymanym z Powiatowego Urzędu Pracy skierowaniem w dniu do
(nazwa pracodawcy i adres)
- przejazdem na badania lekarskie na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w dniu do
(nazwa przychodni, adres)
- przejazdem do miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych, na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy od dnia
w
(miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych)

wniosuję o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu:

- 1) Trasa przejazdu
- 2) Środki lokomocji
- 3) Cena jednostkowa biletu (cena biletu miesięcznego)*

.....
(podpis osoby bezrobotnej)

*niepotrzebne skreślić

Zasady przyznawania zwrotu kosztów przejazdu

Przez **dojazd** poza miejsce zamieszkania rozumie się dojazd z miejsca zameldowania (stałego lub czasowego) do miejsca :

- zatrudnienia,
- wykonywania innej pracy zarobkowej,
- odbywania stażu,
- przygotowania zawodowego,
- skierowania do pracodawcy,
- skierowania na badania lekarskie,
- skierowania do prac społecznie użytecznych,
- szkolenia,
- zajęcia z poradnictwa zawodowego

Na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy - najtańszymi środkami komunikacji.

- 1) Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego, szkolenia lub odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego może być dokonywany przez okres do 12 miesięcy osobie, która spełnia łącznie następujące warunki
 - na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, przygotowanie zawodowe, szkolenie, staż lub została skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego poza miejscem zamieszkania;
 - uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- 2) Zwrot kosztów przejazdu może zostać przyznany osobie, która otrzymała skierowanie z Powiatowego Urzędu Pracy:
 - do pracodawcy (w sprawie oferty pracy), którego siedziba znajduje się poza miejscem zamieszkania,
 - na badania lekarskie, jeżeli odbywają się one poza miejscem zamieszkania bezrobotnego,
 - do prac społecznie użytecznych, jeżeli odbywają się one poza miejscem zamieszkania bezrobotnego.

Zwrot kosztów przysługuje po udokumentowaniu poniesionych kosztów, tzn. należy przedłożyć:

- listę obecności potwierdzoną podpisem przez pracodawcę,
- wszystkie bilety jednorazowe zawierające cenę i datę, lub
- imienny bilet miesięczny zawierający cenę, trasę przejazdu i okres obowiązywania, lub
- w przypadku braku możliwości dojazdu środkami komunikacji publicznej dopuszcza się możliwość refundacji kosztów dojazdu prywatnym samochodem do wysokości jaką poniósłby wnioskodawca, gdyby korzystał z komunikacji ogólnie dostępnej. W tym przypadku należy przedłożyć:
 - dowód rejestracyjny pojazdu,
 - prawo jazdy,
 - zaświadczenie od przewoźnika zawierające informację o wysokości opłat na danej trasie lub jeden bilet z danej trasy z ceną.
- w przypadku zatrudnienia należy przedłożyć : umowę o pracę.

.....
Imię i nazwisko

Data:

.....

.....
Adres zamieszkania

**Powiatowy Urząd Pracy
w Poddębicach**

Rozliczenie

faktycznie poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do:
miejsca zatrudnienia* lub innej pracy zarobkowej*, stażu*, przygotowania zawodowego*,
skierowania do pracodawcy*, skierowania na badania lekarskie*, skierowania do prac
społecznie użytecznych*, szkolenia*, zajęcia z poradnictwa zawodowego*.
(niepotrzebne skreślić)

W miesiącu 2008 rok.

W rozliczonym miesiącu z tytułu dojazdu i powrotu na wyżej wymienioną formę poniosłem
(am) koszty w wysokości zł.

Kwota powyższa wynika z przejazdu w rozliczonym miesiącu z miejsca zamieszkania

.....
(miejscowość)

do miejsca
(miejscowość)

i powrotu - **najtańszymi środkami komunikacji publicznej.**

Wyliczenie kosztów

..... x = zł
Ilość dni cena biletu (tam i z powrotem) ogólny koszt w miesiącu

.....
Podpis osoby bezrobotnej

Do rozliczenia załączam:

.....
.....
.....
.....

.....
Imię i nazwisko

Data:

.....
.....
Adres zamieszkania

**Powiatowy Urząd Pracy
w Poddębicach**

Wniosek o zwrot kosztów przejazdu

Zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. nr 99 poz. 1001, z późn. zm.), w związku z:

- podjęciem szkolenia na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy od dnia
W
(instytucji szkolącej - i adres)
- podjęciem zajęć z poradnictwa zawodowego na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy od dnia
W
(miejsce odbywania zajęć)

wniosuję o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu:

1. Trasa przejazdu
2. Środki lokomocji
3. Cena jednostkowa biletu (cena biletu miesięcznego)*

.....
(podpis osoby bezrobotnej)

**niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE DLA OSOBY DOJEŹDZAJĄCEJ SAMOCHODEM PRYWATNYM

Poddębice, dn.

.....
/imię i nazwisko/

.....
/ adres/
.....

OŚWIADCZENIE

Ja , niżej podpisany pouczony o odpowiedzialności karnej art. 233 Kodeksu Karnego* , oświadczam iż w miesiącu/ dniu2008 r. dojeżdżałam/em na staż / przygotowanie zawodowe / prace społecznie użyteczne /inne szkolenie samochodem prywatnym, którego jestem właścicielem / użytkownikiem**, z uwagi na fakt likwidacji większości kursów PKS , braku połączenia na tej trasie oraz ponieważ pozostałe usługi transportu publicznego nie odpowiadają mi ze względu na godziny rozpoczęcia i zakończenia stażu / przygotowania zawodowego / inne

Trasa dojazdu:

Miejsce zamieszkania -

Miejsce odbywania stażu

/ przygotowania zawod. / prac społecznie użytecznych -

Dane właściciela samochodu:

Imię i nazwisko -

Adres -

Marka i model -

Numer rejestracyjny -

Koszt dojazdu na wskazanej trasie publicznym środkiem transportu wynosi:zł
(cena jednostkowa biletu)

*) art. 233 Kodeksu Karnego:

§ 1. „, Kto składając zeznanie mające na celu służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy , zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę , podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest , aby przyjmujący zeznanie , działając w zakresie swoich uprawnień , uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

§ 3. Nie podlega karze, kto nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania , składa fałszywe zeznanie z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.

§ 4. Kto jako biegły rzeczoznawca lub tłumacz , przedstawia fałszywą opinię lub tłumaczenie mające służyć za dowód w postępowaniu określonym w § 1. Podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 5. Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary , a nawet odstąpić od jej wymierzenia jeżeli:

- 1) fałszywe zeznanie , opinia lub tłumaczenie dotyczy okoliczności nie mogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy
- 2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie , opinie lub tłumaczenia , zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne , rozstrzygnięcie sprawy

§6. Przepisy §1-3 oraz § 5 stosuje się odpowiednio do osoby , która składa fałszywe oświadczenie , jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”.

***) niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis pracownika przyjmującego
oświadczenia

.....
data i podpis składającego oświadczenie

Do oświadczenia załączam:

1. Dowód rejestracyjny pojazdu – kserokopia;
2. Prawo jazdy kierowcy – kserokopia;
3. W przypadku , gdy właścicielem pojazdu jest inna osoba – należy sporządzić umowę użyczenia pojazdu