

**ZASADY  
PRYZNANIA BEZROBOTNEMU ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Niniejsze zasady opracowano na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz.415 ze zmianami./;
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej /Dz. U. Nr 62 poz. 512 ze zmianami/;
- 3) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej /Dz. U. z 2007 Nr 59, poz. 404 ze zmianami./;
- 4) rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis /Dz. U. UE L 379 z 28.12.2006 r./;
- 5) rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa;
- 6) kodeksu Cywilnego.

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Czynności dotyczące na rozpatrzeniu wniosku, zawarcia umowy i realizacji jej postanowień wykonuje na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Poddębickiego Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach lub upoważniony pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach.

**§ 2**

1. Starosta ze środków Funduszu Pracy może przyznać bezrobotnemu:
  - 1) jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności;
  - 2) środki na przystąpienie do istniejącej spółdzielni socjalnej lub środki na założenie spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności;
2. Działalnością gospodarczą jest zarobkowa działalność wytwórcza, budowlana, handlowa, usługowa oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodowa wykonywana w sposób ciągły” - „art. 2. ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

**§ 3**

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach rozpatruje wnioski w sprawie przyznania środków wymienionych w § 2 kierując się niniejszymi Zasadami, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zasadami rachunku ekonomicznego, oraz zapotrzebowaniem społeczności lokalnej na dany rodzaj działalności gospodarczej.

**§ 4**

Przyznanie środków wymienionych w § 2 oraz ich wysokość jest uzależniona od posiadanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Poddębicach środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

**§ 5**

Przed rozpatrzeniem wniosku, w lokalu w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza może zostać przeprowadzona wizyta monitorująca przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach.

**ROZDZIAŁ II**

**Warunki przyznawania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.**

**§ 6**

1. Bezrobotny może złożyć wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) kwotę wnioskowanych środków;
  - 2) rodzaj działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, którą zamierza podjąć bezrobotny, w tym symbol podklasy, rodzaju działalności, określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD);
  - 3) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania;
  - 4) specyfikację wydatków przeznaczonych w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych pozyskanych lokalnie, opłatę wpisowego lub wkładu do spółdzielni socjalnej oraz harmonogram wydatków w ramach wnioskowanych środków;
  - a) przez pozyskanie lokalnie rozumie się opłatę czynszu, na którą bezrobotny może przeznaczyć do 10% wnioskowanych środków. Umowa najmu winna być zgłoszona w Urzędzie Skarbowym
  - 5) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków.
3. Do wniosku bezrobotny dołącza oświadczenia o:
  - 1) korzystaniu lub niekorzystaniu z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
  - 2) nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - 3) wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem;
  - 4) niepodjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;

- 5) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
  - 6) nie złożeniu wniosku do innego Starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu lub założeniu spółdzielni socjalnej;
  - 7) rezygnacji z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Bezrobotny zamierzający przystąpić do istniejącej spółdzielni socjalnej składa wniosek zawierający:
- 1) kwotę wnioskowanych środków
  - 2) informację o przeznaczeniu wnioskowanych środków zgodnie z celem przystąpienia do spółdzielni socjalnej
  - 3) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków
  - 4) oświadczenia:
    - a) pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do przyjęcia bezrobotnego do spółdzielni socjalnej jako członka, po wniesieniu wpłaty w wysokości określonej w zobowiązaniu
    - b) pisemną informację spółdzielni socjalnej o niezaleganiu przez nią, w dniu wydania informacji, z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, innych danin publicznych oraz nieposiadaniu niuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych
    - c) pisemną informację spółdzielni socjalnej o nieznajdowaniu się jej w stanie likwidacji.
5. Bezrobotni zamierzający założyć spółdzielnię socjalną mogą złożyć wspólny wniosek o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej zawierający informacje:
- 1) kwotę wnioskowanych środków;
  - 2) symbol podklasy, rodzaju działalności, określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD);
  - 3) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania;
  - 4) specyfikację wydatków przeznaczonych w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn materiałowych, towarów, usług i materiałów reklamowych pozyskanie lokalu, opłatę wpisowego lub wkładu do spółdzielni socjalnej oraz harmonogram wydatków w ramach wnioskowanych środków;
    - a) przez pozyskanie lokalu rozumie się opłatę czynszu, na którą bezrobotny może przeznaczyć do 10% wnioskowanych środków. Umowa najmu winna być zgłoszona w Urzędzie Skarbowym
- 5) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków oraz indywidualne oświadczenia:
- a) korzystaniu lub niekorzystaniu z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
  - b) nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - c) wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem;
  - d) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
  - e) nie złożeniu wniosku do innego Starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu lub założeniu spółdzielni socjalnej;
  - f) rezygnacji z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Bezrobotny składający wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej składa informację o wysokości uzyskanej pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku, oraz z innej pomocy publicznej;
8. Do wniosku bezrobotny dołącza załączniki:
- 1) kserokopia aktu własności lokalu bądź umowy: najmu, przyrzeczenia najmu, dzierżawy, zgody właściciela na używanie lokalu (oryginały do wglądu);
  - 2) kserokopia przyrzeczenia koncesji – dotyczy działalności gospodarczej wymagającej koncesji (oryginały do wglądu);
  - 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie w zakresie wnioskowanej działalności i dokumentów świadczących o kwalifikacjach do prowadzenia wnioskowanej działalności - świadectwa szkolne, dyplomy, świadectwa pracy, zaświadczenia o ukończonych szkoleniach (oryginały do wglądu);
  - 4) w przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej kserokopie zaświadczenia o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej;
  - 5) w przypadku wnioskowania o zakup pojazdu przeznaczonego do transportu kserokopia prawa jazdy.
9. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

## § 7

1. Przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej może nastąpić jeżeli:
  - 1) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac interwencyjnych lub robót publicznych;
  - 2) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
  - 3) nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - 4) spełnia warunki:
    - a) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
    - b) rezygnacji z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
  - 5) nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej;
  - 6) nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny;
  - 7) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony.

2. Wniosek o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej może być uwzględniony w przypadku spełnienia przez bezrobotnego lub bezrobotnych następujących warunków:
  - 1) w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, wykonywania prac interwencyjnych lub robót publicznych;
  - 2) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
  - 3) nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
  - 4) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
  - 5) wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony
3. Osoba bezrobotna, która zamierza ubiegać się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej może zostać skierowana na szkolenie z zakresu prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
4. Wniosek jest opiniowany przez Komisję ds. opiniowania wniosków o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz zrefundowania kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy powołaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poddębicach  
W razie potrzeby Komisja:
  - a) przeprowadza rozmowy z bezrobotnymi w celu ustalenia stopnia przygotowania do rozpoczęcia działalności;
  - b) może odroczyć rozpatrzenie wniosku do czasu uzyskania dodatkowych informacji.

## § 8

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach powiadamia bezrobotnego w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach podaje przyczynę odmowy.

## § 9

1. Przekazanie środków następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przekazanie środków nastąpi w formie przelewu na konto wnioskodawcy.

## § 10

1. Bezrobotnemu mogą być przyznane jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związane z podjęciem tej działalności w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, a w przypadku, gdy działalność jest podejmowana na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, wysokość przyznanych bezrobotnemu środków nie może przekraczać 4-krotnego przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela spółdzielni oraz 3-krotnego przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka przystępującego do spółdzielni socjalnej po jej założeniu.
2. Jednorazowe środki mogą być przyznane bezrobotnemu wyłącznie na podjęcie jednoosobowej działalności gospodarczej.
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia jest przyjmowana na dzień zawarcia umowy z bezrobotnym.

## § 11

1. Przekazane jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej nie mogą być przeznaczone na:
  - a) wynagrodzenia zatrudnionych pracowników;
  - b) nabycie udziałów w spółkach i wniesienie udziałów do spółek;
  - c) opłaty administracyjno – skarbowe, w szczególności: podatek od czynności cywilno –prawnych, koncesje, opłaty ZUS, wydatki związane z tłumaczeniem dokumentów oraz inne wydatki;
  - d) zakup nieruchomości oraz ziemi;
  - e) leasing maszyn, urządzeń i pojazdów;
  - f) budowy, remonty, adaptacje lokalu;
  - g) na zakup samochodu osobowego, za wyjątkiem sytuacji, w których wykorzystanie samochodu osobowego pozostaje w bezpośrednim związku z rodzajem prowadzonej działalności.
  - h) spłatę zadłużeń;
  - i) spłatę zobowiązań wynikających z umowy leasingu;
  - j) wniesienie kaucji;
  - k) działalność sezonową;
  - l) kosztów transportu, usługi montażu, chyba że usługa ta jest ściśle związana z zakupem danego towaru.
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Dyrektor może odstąpić od stosowania ograniczeń, o których mowa w ust 1.

## § 12

1. Bezrobotny zobowiązany jest do wykorzystania otrzymanych środków zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz udokumentowania ich wydatkowania.
2. Zmiana rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej przez osobę, której przyznano jednorazowo środki, wymaga zgody w formie aneksu do umowy.

## § 13

Bezrobotny zobowiązany jest do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia działalności określonej w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

#### § 14

Umowa o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej zawiera zobowiązanie bezrobotnego do:

1. Wydatkowania przyznanych środków w terminie określonym w umowie w okresie od dnia zawarcia umowy do 30 dnia od dnia podjęcia działalności gospodarczej, zgodnie z przeznaczeniem środków otrzymanych przez bezrobotnego.
2. Udokumentowania i rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków w terminie określonym w umowie nieprzekraczającym dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej, zgodnie z przeznaczeniem środków otrzymanych przez bezrobotnego. Rozliczenie wydatkowych przez bezrobotnego otrzymanych środków jest dokonywane w kwocie brutto.
  - 1) dopuszczalnymi dokumentami przy rozliczeniu się z wydatkowania przyznanych środków są: faktury, rachunki, umowy sprzedaży wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku od czynności cywilnoprawnych lub wraz z zaświadczeniem, iż kwota nie podlega opodatkowaniu oraz dokumenty potwierdzające zapłatę,
  - 2) dokumenty zakupu wystawione w języku obcym muszą być dostarczone do rozliczenia przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
  - 3) W przypadku umów sprzedaży, umowy te nie mogą być zawierane między małżonkami, krewnymi do II stopnia i powinowatymi do II stopnia, zstępnymi, wstępnymi.
3. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach może przedłużyć terminy, o których mowa w ust. 1 i 2, w przypadku gdy za ich przedłużeniem przemawiają względy społeczne, w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od bezrobotnego.
4. Prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy.
5. Rozpoczęcia działalności gospodarczej w terminie nie przekraczającym 30 dni od dnia zawarcia umowy.
6. Przedłożenia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
7. Nie zbywania bez zgody Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach zakupionego za kwotę przyznanych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej: sprzętu, maszyn, urządzeń, samochodów, surowców do produkcji – wyłączając towary do sprzedaży do czasu zakończenia umowy.
8. Do zawierania umów przez pełnomocnika niezbędne jest pełnomocnictwo szczególne z podpisem notarialnie poświadczonym.
9. Zwrotu, w ciągu 30 dni od otrzymania wezwania Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach, przyznanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia ich uzyskania, jeżeli:
  - 1) otrzymane środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) będzie prowadził działalność gospodarczą lub będzie członkiem spółdzielni socjalnej przez okres krótszy niż 12 miesięcy; do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego;
  - 3) podejmie zatrudnienie lub zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
  - 4) złożył niezgodne z prawdą oświadczenia o:
    - a) korzystaniu lub niekorzystaniu z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założeniu lub przystąpieniu do spółdzielni socjalnej;
    - b) nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
    - c) wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem;
    - d) niepodjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
    - e) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
    - f) nie złożeniu wniosku do innego Dyrektora Powiatowego urzędu pracy w Poddębicach o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu lub założeniu spółdzielni socjalnej;
    - g) rezygnacji z możliwości zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
  - 5) naruszy inne warunki umowy.

#### § 15

Umowa o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej powinna zawierać, w szczególności, zobowiązanie bezrobotnego do :

1. Wydatkowania w terminie określonym w umowie, zgodnie z przeznaczeniem, środków otrzymanych przez bezrobotnego;
2. Udokumentowania i rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków w terminie określonym w umowie;
3. Zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Starosty, przyznanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia ich otrzymania, jeżeli :
  - 1) otrzymane środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) członkostwo w spółdzielni socjalnej ustanie przed upływem 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni lub w okresie krótszym niż 12 miesięcy od dnia określonego w umowie jako data rozpoczęcia działalności gospodarczej w przypadku członka założyciela spółdzielni socjalnej,
  - 3) złożył niezgodne z prawdą oświadczenia:
    - a) korzystaniu lub niekorzystaniu z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założeniu lub przystąpieniu do spółdzielni socjalnej;
    - b) nie prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
    - c) wykorzystaniu przyznanych środków zgodnie z przeznaczeniem;
    - d) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
    - e) nie złożeniu wniosku do innego Starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub wniosku o przystąpieniu lub założeniu spółdzielni socjalnej;
  - 4) naruszy inne warunki umowy.

#### § 16

W przypadku umowy o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej:

1. Za datę rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną uznaje się datę, o której mowa w art. 25 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.<sup>4)</sup>)

2. Środki te podlegają przekazaniu przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach zgodnie z umową w dacie rozpoczęcia przez spółdzielnię socjalną działalności gospodarczej.

#### **§ 17**

W przypadku śmierci bezrobotnego w okresie od dnia zawarcia umowy o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej do upływu 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, zwrotu wypłaconych środków dochodzi się w wysokości proporcjonalnej do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej. Od kwoty podlegającej zwrotowi nie nalicza się odsetek ustawowych.

#### **§ 18**

1. Formami zabezpieczenia zwrotu przez bezrobotnego środków otrzymanych na podjęcie działalności gospodarczej może być:
  - 1) Poręczenie co najmniej dwóch osób;  
Poręczycielem może być:
    - a) osoba w wieku do 68 roku życia osiągająca dochody z tytułu zatrudnienia (na podstawie umowy wiążącej jeszcze co najmniej 24-miesięcy od dnia ustanowienia zabezpieczenia) i osiągająca dochody w wysokości co najmniej 1.500,00 zł brutto na miesiąc z jednego źródła;
    - b) osoba w wieku do 68 roku życia prowadząca działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne osiągająca dochody w wysokości co najmniej 1.500,00 zł brutto na miesiąc;
    - c) emeryt lub rencista w wieku do 68 roku (świadczenie przyznane na okres obejmujący co najmniej 24 miesiące od dnia zawarcia umowy z PUP w P-cach ) i osiągający dochód w wysokości 1.100,00 netto na miesiąc;
  - 2) weksel z poręczeniem wekslowym (aval), wystawcy weksli winni spełniać wymagania określone w pkt 1);
  - 3) blokada rachunku bankowego;
  - 4) zastaw na prawach lub rzeczach;
  - 5) gwarancja bankowa;
  - 6) akt notarialny o poddaniu się egzekucji
2. Poręczycielem nie może być małżonek wnioskodawcy pozostający z nim we wspólnocie majątkowej.
3. Koszty związane z zabezpieczeniem umowy ponosi bezrobotny.
4. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy zastrzega sobie prawo odmowy uznania formy zabezpieczenia proponowanej przez bezrobotnego

#### **§ 19**

Przyznane bezrobotnemu środki, o których mowa w § 1 niniejszych zasad, stanowią pomoc de minimis, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r., str. 5) albo pomoc de minimis w rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24.07.2007 w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6) w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa, i są udzielane zgodnie z przepisami tych rozporządzeń, z wyłączeniem środków przyznanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.

#### **§ 20**

Powiatowy Urząd Pracy w Poddębicach w każdym czasie ma prawo dokonywać sprawdzenia prawidłowości wykorzystania środków i realizacji dotrzymania warunków umowy.

Wizyta monitorująca może odbywać się zarówno w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach oraz w miejscu prowadzenia działalności przez bezrobotnego lub w siedzibie firmy bezrobotnego, który otrzymał środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Dnia 01.06.2009 r.

DYREKTOR PUP W PODDĘBICACH

*Kazimiera Fogel*